

**Порядок
уведомления работодателя работниками некоммерческой организации «Пермский
фонд развития предпринимательства», созданной для выполнения задач,
поставленных перед Министерством промышленности, предпринимательства и
торговли Пермского края, о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Для целей настоящего Порядка используются понятия "коррупция", установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; "отраслевой орган" - Законом Пермского края от 14 декабря 2007 г. N 150-ПК "Об управлении и распоряжении государственной собственностью Пермского края".

2. Во всех случаях обращения к работнику некоммерческой организации «Пермский фонд развития предпринимательства», созданной для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти Пермского края (далее - Фонд), каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник Фонда обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить о данном факте директора Фонда (далее – работодатель).

3. При нахождении работника Фонда не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.

4. Работник Фонда направляет уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) на имя работодателя, а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя.

Директор направляет уведомление на имя руководителя отраслевого органа - заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

5. В уведомлении указываются следующие сведения:

5.1. фамилия, имя, отчество работника Фонда, заполняющего уведомление, его должность;

5.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику Фонда в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);

5.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных

имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

5.4. описание трудовых обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

5.5. дата, время и место обращения в целях склонения работника Фонда к коррупционному правонарушению;

5.6. обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у работника Фонда сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.7. информация об уведомлении работником Фонда органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.8. дата заполнения уведомления;

5.9. подпись лица, заполнившего уведомление.

6. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Уведомление работника Фонда регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Фонде, в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Фонда к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

Зарегистрированное уведомление в день его получения передается работодателю.

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Работодатель обеспечивает направление копии уведомления в правоохранительные органы (в случае если из уведомления работника Фонда следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику Фонда в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Государственная защита работника Фонда, уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 119-

ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

11. Работодателем должны приниматься меры по защите работника Фонда, уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику Фонда гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение 1
к Порядку
уведомления работодателя
работниками некоммерческой организации
«Пермский фонд развития предпринимательства»,
созданной для выполнения задач, поставленных перед
Министерством промышленности, предпринимательства
и торговли Пермского края,
о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

(должность, ФИО работодателя/
руководителя отраслевого органа)
от _____
(должность, ФИО работника
организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю о факте обращения ко мне гражданина(ки)

(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)
в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения: _____

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)
Указанный факт произошел _____
(дата, время и место обращения в целях склонения

работника организации к коррупционному правонарушению)
при следующих обстоятельствах: _____

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)
Настоящим подтверждаю, что мною уведомлены органы прокуратуры или
другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано "__" _____ 20__ г. рег.

№ _____

(подпись, ФИО, должность специалиста)

Приложение 2
к Порядку
уведомления работодателя
работниками некоммерческой организации
«Пермский фонд развития предпринимательства»,
созданной для выполнения задач, поставленных перед
Министерством промышленности, предпринимательства
и торговли Пермского края,
о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения работников организации
к совершению коррупционных правонарушений

| N п/п | Дата регист рации | Регистрац ионный номер | ФИО лица, направившего уведомление | Должность лица, направившего уведомление | Отметка о направлении сведений в органы прокуратуры и иные государственные органы | ФИО, подпись регистратора |
|----------|-------------------------|------------------------------|--|---|---|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |